

计 算 机 工 程 学 院

(院办发[2021]25号)

2021 年第 5 次党政联席会议纪要

2021 年 6 月 10 日下午，院长杭波在 N5-301 会议室主持召开党政联席会议，研究了学院硕士点建设、学生实习、实训、教学科研等工作。现纪要如下：

一、会议研究了学院硕士点建设各项工作
具体内容见密件。

二、关于学生实习、实训相关工作

1、学生实习、实训工作安排

(1) 确定暑期学生实习方式及地点

会议充分考虑学生实习目的、实习安全、企业能力及经费情况，经研究决定，学生暑期实习方式采用线下实习方式，按专业暂分 2-3 个实习地点，初步确定在长沙、西安、郑州、北京、武汉等城市中选取。若实习地点的疫情形势变化，变更方案另行制定。

实习前须做好实习教学、疫情防控、管理及安全教育等方案，既能确保安全，又能达到教有所成、学有所获的目的。

(2) 学生实训

会议研究了各专业毕业班下学期开展实训的情况，考虑到专业实验室的实际数量，计科、软工、物联网、计科专升本各自只能开出一个实训教学班，各系主任一是要确定校外实训的

条件，二是要做好校外实训的宣讲及动员工作，确保下学期实训教学的顺利开展。

三、教学相关工作安排

（1）互联网+创新创业大赛报名工作安排

会议研究了互联网+创新创业大赛申报指标及已申报情况，学院指标为 63 项，目前已报名 0 项。会议研究决定按班级人数对任务进行分解，主要申报对象为 2018 级、2019 级全体学生及 2020 级专升本班级，并按班主任分配申报任务。相关班级班主任须根据班级人数，鼓励各班申报 5-6 项不等。

（2）一流课程申报工作安排

会议要求各个系主任、专业负责人确定 2021 年申报校级一流课程人选、2022 年申报省级一流课程人选，为申报一流课程做准备。争取每个专业申报校级一流课程至少达到 3-4 门。

（3）专业课大纲制定

会议要求各系主任要及时安排教师完成专业课大纲的编制工作。

（4）期末考试出题要求安排

会议要求，出题教师在出期末试卷时，试卷形式和内容均需按照工程认证要求进行出题。

会议要求各个课程教师需按照教学大纲要求进行期末测试，按教务系统要求进行考试或考查，严格按照学校要求的考试时间进行考试或考查安排，不得擅自提前安排考试。

四、科研工作安排

会议要求各系主任调研本系教师上半年发表论文、教研论

文、著作、申报项目等数量，对本系教师上半年指标完成情况进行摸底，并据此确定下半年任务如何分解，将任务分配到人，争取按要求达到科研考核指标。

出席会议：杭波 曹德勇 谷琼 吴中博 张其林 李勇
熊伟 胡春阳 屈俊峰

备 注：李小华（因公请假）

记录整理：胡世平

2021 年 6 月 11 日
